

Centro Servizi per Anziani "Anna Moretti Bonora" Camposampiero (PD)

N. 08 reg. delibera.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo dell'Ente il 23/02/2018 e che la stessa è resa immediatamente esecutiva

Addi li, 23/02/2018

IL SEGRETARIO

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL BILANCIO ECONOMICO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2018.

L'anno duemiladiciotto addì ventidue del mese di febbraio alle ore 17,30 nella sala destinata alle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge vennero convocati in seduta i membri componenti del Consiglio di Amministrazione e vi intervennero i Signori:

	Presenti	Assenti
1 Casarin Vittorio	X	
2 Baggio Luisa	X	
3 Menegozzo Luigi	X	
4 Favero Bruno	X	
5 Busato Renato	X	

Con la presenza e l'opera del Segretario Sig.

Dott. Stefano Gallo

viene constatato che, a sensi dello Statuto in vigore, il numero degli intervenuti all'adunanza è legale per la validità delle deliberazioni da adottarsi.

CERTIFICATO DI ESECUVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge, è pervenuta, in data

al Comitato di Controllo e che nei suoi confronti non sono intervenuti provvedimenti di annullamento, rinvio o sospensione ai sensi dell'art.3 della L.R. n° 18/99, nei termini prescritti, per cui è divenuta esecutiva.

li _____

IL SEGRETARIO

La presente copia è conforme all'originale esistente agli atti di questo ufficio.

Addi li, 23/02/2018

IL SEGRETARIO DIRETTORE
Dott. Stefano Gallo



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamata la propria deliberazione n. 10 del 28/01/2014 con la quale veniva approvato il nuovo Regolamento di Contabilità del Centro Servizi per Anziani "A. Moretti Bonora" ai sensi dell'articolo 8 della Legge Regionale 23/11/2012 n.43 e della D.G.R. n. 780 del 21/05/2013;

Rilevata la necessità, ai sensi della sopra richiamata normativa, di definire ed approvare il Bilancio economico annuale di Previsione per l'esercizio 2018 del Centro Servizi entro la data del 28/02/2018, essendosi l'Ente avvalso a tal fine del ricorso all'esercizio provvisorio, giusta comunicazione in data 27/12/2017 prot. 4296 alla Direzione dei Servizi Sociali della Regione Veneto;

Preso atto che nelle sedute precedenti a quella odierna i contenuti del Bilancio Economico di Previsione per l'esercizio 2018, impostato secondo le vigenti norme regionali sulla contabilità delle II.PP.A.B., sono stati ampiamente analizzati, in particolare, attraverso il supporto di strumenti e l'illustrazione di dati forniti dalla Direzione;

Richiamata la DCA n. 85 del 22/12/2017 avente per oggetto le determinazioni preliminari e propedeutiche alla formulazione del Bilancio economico di Previsione per l'esercizio 2018 e contenente, fra l'altro, la formulazione delle tariffe a carico degli Ospiti (quota alberghiera) decorrenti dal 01/01/2018;

Visto il Bilancio economico annuale di Previsione per l'esercizio 2018 del Centro Servizi, elaborato secondo lo schema di cui all'Allegato A2 della DGR n. 780/2013, che contiene le previsioni di ricavi e costi formulate secondo il principio della competenza economica, con allegata la Relazione del Segretario Direttore ed accompagnato dall'Allegato A5 della DGR 780/2013 (Bilancio economico annuale di Previsione analitico e per centri di costo e responsabilità);

Visto l'Allegato "C" (Prospetto di Tesoreria - Rendiconto Finanziario) che identifica le fonti e gli impieghi della liquidità necessaria ad attuare i programmi di investimento e ad assolvere gli impegni di rimborso del capitale assunto a prestito da parte dell'Ente nei confronti di terzi nel corso del triennio 2018-2020;

Visti ed esaminati gli ulteriori atti di programmazione previsti dagli artt. 4 e 6 del Regolamento interno di contabilità di cui alla citata Deliberazione n. 10 del 28/01/2014, relativi sia all'esercizio 2018 che al triennio 2018-2020, che formano sostanziale parte integrante del presente provvedimento:

- documento di programmazione triennale, redatto in conformità all'Allegato A3 di cui alla DGR 780/2013;
- relazione sul patrimonio e piano di valorizzazione degli investimenti, redatto in conformità all'Allegato A4 di cui alla DGR 780/2013;

Preso atto che il Bilancio Economico Annuale di Previsione per l'esercizio 2018, dopo i diversi interventi programmatici di riduzione delle spese e contenimento dei costi descritti nelle relazioni accompagnatrici, evidenzia un risultato di pareggio;

Evidenziato che l'assetto del Bilancio di Previsione oggetto della presente approvazione considera, non essendoci alla data di oggi elementi che indichino diversamente, che il valore delle impegnative di residenzialità stabilite dalla Regione Veneto a favore delle persone anziane non autosufficienti ospitate nei Centri Servizi accreditati sia lo stesso di quello stabilito per il 2017 ed, in particolare:

€ 49,00/pro die per i titolari di impegnativa di residenzialità di primo livello;

€ 56,00/pro die per i titolari di impegnativa di residenzialità di secondo livello;

Evidenziato, alla stessa stregua, che nel Bilancio di Previsione oggetto della presente approvazione non sono considerati i potenziali introiti derivabili dalla messa in funzione del servizio legato alla struttura di ricovero intermedia Ospedale di Comunità rispetto al cui avvio sono ancora in corso le procedure di autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale di cui alla Legge Regionale n. 22/2002;

Constatato che gli stanziamenti delle voci relative ai costi della produzione sono stati determinati negli importi ritenuti adeguati al fine di ottimizzare, da un lato, l'uso delle risorse economiche a disposizione e, dall'altro, in modo da assicurare il buon funzionamento dei servizi riservando agli Ospiti un trattamento adeguato alle loro necessità;

Preso atto della Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti che, dopo aver attentamente ed accuratamente esaminato il Bilancio di Previsione Economico annuale per l'esercizio 2018 del Centro Servizi e tutta la documentazione ad esso correlata in ottemperanza alle disposizioni di legge, ha espresso in data 09/02/2018 parere favorevole in merito;

Vista la Legge Regionale n. 43 del 23 novembre 2012;

Vista la DGR n. 780 del 21 maggio 2013 e le successive note tecniche operative nel merito espresse dai competenti organi regionali;

Viste la DGRV n. 1632 del 21/10/2016, la DGRV n. 2174 del 23/12/2016 e la DGRV n. 1741 del 24/10/2017

Visto il Regolamento di Contabilità del Centro Servizi;

Dopo ampia ed esauriente discussione;

Ad unanimità di voti favorevoli dei membri del Consiglio presenti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- **di approvare** il Bilancio economico annuale di Previsione per l'esercizio 2018 del Centro Servizi, elaborato secondo lo schema di cui all'Allegato A2 della DGR n. 780/2013, contenente le previsioni di ricavi e costi formulate secondo il principio della competenza;
- **di approvare** tutta l'ulteriore documentazione ad esso correlata e di esso facente parte integrante secondo le vigenti disposizioni normative in materia, ovvero:
 - documento di programmazione economico-finanziaria relativo al triennio 2018-2020 (Allegato A3 di cui alla DGR 780/2013);
 - relazione sul patrimonio e piano di valorizzazione (allegato A4 di cui alla DGR 780/2013);
 - bilancio economico annuale di previsione 2018 analitico e per centri di costo/responsabilità (allegato A5 di cui alla DGR 780/2013);
 - prospetto di Tesoreria - Rendiconto Finanziario;
 - relazione accompagnatrice del Segretario-Direttore;
- **di prendere atto** della corrispondenza delle poste analitiche di Bilancio (costi e ricavi) indicate secondo il 6^a livello del Piano dei Conti (allegato A6);
- **di prendere atto** del parere favorevole espresso nel merito dal Collegio dei Revisori dei Conti, giusta loro relazione del 09/02/2018 depositata in data medesima;
- **di prendere atto** che il risultato contabile previsionale evidenzia un pareggio del Bilancio Economico annuale.

Letto, approvato e sottoscritto:

<u>FIRMATO</u>	Presidente Dott. Casarin Vittorio
<u>FIRMATO</u>	Vicepresidente Dott.ssa Luisa Baggio
<u>FIRMATO</u>	Consigliere P.I. Menegozzo Luigi
<u>FIRMATO</u>	id. Sig. Favero Bruno
<u>FIRMATO</u>	id. Dott. Renato Busato



Il Segretario Direttore
Dott. Stefano Gallo

FIRMATO

La presente deliberazione viene assunta con:

A) il parere favorevole del Responsabile del Servizio Personale

data, _____

firma

B) il parere favorevole del Responsabile Amministrativo in ordine alla copertura finanziaria

data, 22 FEB. 2018

firma

FIRMATO

C) il parere favorevole del Responsabile del Servizio Economato-Provveditorato

data, _____

firma
