

La presente deliberazione viene assunta con:

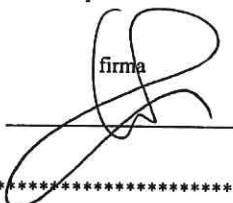
A) il parere favorevole del Responsabile del Servizio Personale

data, 08 MAR. 2018

firma


B) il parere favorevole del Responsabile Amministrativo in ordine alla copertura finanziaria

data, 08 MAR. 2018

firma


C) il parere favorevole del Responsabile del Servizio Economato-Provveditorato

data, _____

firma

ORIGINALE

**Centro Servizi per Anziani
"Anna Moretti Bonora"**
Camposampiero (PD)

N. 10 reg. delibera.

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO
DI AMMINISTRAZIONE**

OGGETTO

**PRESA ATTO AFFIDAMENTO INCARICO LIBERO
PROFESSIONALE ALLA FISIOTERAPISTA DOTT.SSA RIZZATO
GIOVANNA PER IL PERIODO DAL 01.02.2018 AL 30.04.2018.**

L'anno duemiladiciotto addì otto del mese di marzo alle ore 17.30
nella sala destinata alle adunanze.
Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti
disposizioni di legge vennero convocati in seduta i membri
componenti del Consiglio di Amministrazione e vi intervennero i
Signori:

	Presenti	Assenti
1 Casarin Vittorio	X	
2 Baggio Luisa	X	
3 Menegozzo Luigi	X	
4 Favero Bruno	X	
5 Busato Renato	X	

Con la presenza e l'opera del Segretario Sig.

Dott. Stefano Gallo

viene constatato che, a sensi dello Statuto in vigore, il numero degli
interventuti all'adunanza è legale per la validità delle deliberazioni da
adottarsi.

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che
copia della presente delibera è stata
pubblicata all'albo dell'Ente per 15 gg.
consecutivi dal giorno 09.03.2018 al
23.03.2018

Il 23.03.2018

IL SEGRETARIO


**CERTIFICATO DI
ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente
deliberazione, pubblicata nelle forme
di legge, è pervenuta, in data _____
al Comitato di Controllo e che nei
suoi confronti non sono intervenuti
provvedimenti di annullamento, rinvio
o sospensione ai sensi dell'art.3 della
L.R. n° 18/99, nei termini prescritti,
per cui è divenuta esecutiva.

Il _____

IL SEGRETARIO

La presente copia è conforme
all'originale esistente agli atti di
questo ufficio.

Addì 23.03.2018

IL SEGRETARIO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Considerata l'apertura dell'Unità Riabilitativa Territoriale, a decorrere dallo scorso 08.11.2017 e considerato che, in previsione della stessa, è stato necessario prevedere l'inserimento di una nuova fisioterapista – impiegata per una media di 18 ore settimanali (in correlazione anche al numero degli Ospiti presenti);

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 69 del 09.11.2017, con la quale si conferiva alla dott.ssa Rizzato Giovanna, fisioterapista, un incarico libero professionale per il periodo dal 06.11.2017 al 31.01.2018 per l'Unità Riabilitativa Territoriale;

Considerata la disponibilità della dott.ssa Rizzato Giovanna, nata a [REDACTED] ad assumere il rinnovo del contratto d'opera per il periodo dal 01.02.2018 al 30.04.2018;

Preso atto dei contenuti e dei termini dei contratti proposti alla sopra citata professionista di cui si allega copia alla presente, rendendola parte integrante alla medesima;

Visto l'art. 4 della Legge Regionale n° 3 del 14.01.2003, relativa alla soppressione dell'organo di controllo di legittimità sugli atti degli Enti locali, ivi comprese le Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

- di prendere atto del conferimento alla dott.ssa Rizzato Giovanna di un incarico libero professionale in qualità di Fisioterapista per l'Unità Riabilitativa Territoriale, per il periodo dal 01.02.2018 al 30.04.2018;
- di approvare i contenuti del contratto in oggetto di cui si allega copia, facendola divenire parte integrante alla presente;
- di prevedere, a fronte del medesimo, una spesa ammontante ad € 6.000,00=, da imputare ai costi del personale relativi al Bilancio di Previsione economico dell'Esercizio 2018;
- di non sottoporre il presente atto al controllo preventivo di legittimità della Sezione del CO.RE.CO., a seguito della soppressione dell'organo stesso avvenuta con la L. R. 14.01.2003 n. 3.

Letto, approvato e sottoscritto:

Presidente Dott. Vittorio Casarin

Vice - Presidente Dott.ssa Luisa Baggio

Consigliere P.I. Luigi Menegozzo

id. Sig. Bruno Favero

id. Dott. Renato Busato



Il Segretario Direttore
Dott. Stefano Gallo

Stefano Gallo



CONTRATTO D'OPERA

Il Centro Servizi per Anziani "Anna Moretti Bonora" di Camposampiero, con sede a Camposampiero (Pd) in Via Bonora, 30, Codice Fiscale 8009070287 e Partita IVA 00983620287, di seguito denominato committente, rappresentato dal Segretario-Direttore, Dott. Stefano Gallo,

AFFIDA

Alla Dott.ssa **RIZZATO GIOVANNA**, di seguito denominata commissionaria, nata a [REDACTED], residente a [REDACTED], il servizio di *prestazioni di FISIOTERAPIA*, come definite dal Decreto Ministeriale 14.09.1994 n° 741, nei confronti degli Ospiti accolti presso il Centro Servizi per Anziani "A. M. Bonora".

A tal fine si prende atto che la Dott.ssa **RIZZATO GIOVANNA** risulta abilitata all'esercizio della professione in oggetto in quanto in possesso della Laurea di primo livello in Fisioterapia conseguita presso l'Università degli Studi di Padova il 29.10.2014; la Dott.ssa **RIZZATO GIOVANNA** dichiara inoltre di ottemperare a quanto previsto dal D. Lgs. 502/1992 così come modificato dal D. Lgs. 229/1999 per quanto concerne la partecipazione alle attività di formazione continua.

Art. 1

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le prestazioni, previa individuazione e definizione dei casi da trattare congiuntamente con l'Area di Assistenza Socio Sanitaria del Centro Servizi, saranno svolte in regime libero professionale attraverso l'esclusiva opera personale della Dott.ssa **RIZZATO GIOVANNA**, anche mediante l'impiego di attrezzature e materiali propri dell'Ente, secondo quanto preventivamente concordato con l'Area di Assistenza Socio Sanitaria. Pur precisando espressamente che le prestazioni professionali saranno svolte in piena autonomia e che nessun vincolo di subordinazione viene instaurato con l'Ente, il committente si impegna a prestare la propria opera rispettando le modalità assistenziali, i protocolli operativi propri dell'organizzazione dell'area di assistenza socio sanitaria del Centro Servizi, nonché le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, nonché nel rispetto del sistema di qualità interno, la cui documentazione risulta disponibile ed accessibile a livello cartaceo nei diversi Moduli, nonché mediante l'utilizzo degli opportuni strumenti informatici.

Art. 2

RISERVA

Il Centro Servizi si riserva la facoltà di recedere immediatamente dal contratto, risolvendo il relativo rapporto, qualora il servizio non venga svolto secondo le modalità di cui al sopra citato art. 1 e con la massima diligenza, oltre che per inadempimento degli obblighi professionali. Il Centro Servizi si riserva inoltre la facoltà di recedere dal contratto qualora venissero meno le cause che ne hanno condotto alla stipula.

Art. 3

DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto è stipulato con decorrenza dal **01.02.2018** e terminerà il **30.04.2018**. Potrà essere rinnovato solo mediante esplicito accordo fra le parti.



Art. 4 CORRISPETTIVO PER LA PRESTAZIONE

Il compenso, comprensivo di qualunque spesa inerente l'esecuzione del contratto, viene di comune accordo stabilito nella seguente misura:

Euro 20,00/ora.=.

Esso sarà pagato in via posticipata, con riferimento al periodo di prestazione mensile, entro 30 giorni dalla data di presentazione della regolare fattura. A corredo della stessa dovrà essere presentata idonea certificazione, da concordare fra le parti, dell'avvenuta prestazione. Il compenso di cui sopra si intende al netto della quota del contributo previdenziale della gestione separata INPS ex Legge 335/95 previsto, in base alla vigente normativa, a carico del committente.

Art. 5 COPERTURA ASSICURATIVA

Viene fatto obbligo alla Dott.ssa RIZZATO GIOVANNA di provvedere a proprie spese all'accensione di una polizza di assicurazione contro gli infortuni e rischi personali e comunque connessi alle funzioni espletate ed, inoltre, all'accensione di una polizza RC nei confronti di terzi, intendendo con ciò sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità ed onere relativo.

Art. 6 NON TRASFERIBILITÀ DEL CONTRATTO

Le prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere rese direttamente ed esclusivamente dal commissionario Dott.ssa RIZZATO GIOVANNA. È assolutamente vietato, sotto pena di risoluzione del contratto, il trasferimento dell'incarico a terzi.

Art. 7 REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 81, comma 10, parte seconda della Tariffa del D.P.R. 26.10.1972 n° 634 e successive modificazioni.

Art. 8 NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato dal presente atto si rinvia alle disposizioni previste in materia dal Codice Civile nonché dalle vigenti disposizioni tributarie e previdenziali.

Art. 9 DICHIARAZIONE

Ai sensi e per effetto dell'art. 1341 c.c., si dichiara di aver letto gli articoli 1, 2, 3, 4, 5 e 6 del presente contratto e di approvarli specificatamente.

Il Segretario-Direttore del Centro Servizi
Dott. Stefano Gallo

FIRMATO

La Fisioterapista
Dott.ssa Giovanna Rizzato

FIRMATO